

自主企画事業募集要項

1 事業内容

高齢者の方々の自主的な取り組みを推進し、明るい長寿社会の形成を促進することを目的として、各地域の高齢者団体等が生きがいや健康づくりに関して、自ら企画し運営する事業に要する経費の一部を助成します。

2 事業の実施主体

社会福祉法人 北海道社会福祉協議会

3 事業の運営主管

北海道社会福祉協議会により指定された高齢者自主活動グループ等

4 応募資格

60歳以上の方により、自主的に結成された団体等で、次の要件すべてに該当するものとします。

- (1) 構成員が7名以上であること。
- (2) 道内に住所及び活動の拠点があること。
- (3) 自ら企画し、運営する事業で、確実に遂行できる見込みがあること。
- (4) 本事業申請の初年度において自主的に結成された新規の団体、サークル又は法人であること。
- (5) 本助成の終了後も活動を継続する見込みがあること。

5 応募方法

所定の用紙（様式 1-1、1-2、1-3、1-4）に必要事項を御記入の上、応募先（北海道社会福祉協議会 地域福祉部地域福祉課 北海道長寿社会推進センター）へ郵送してください。

6 募集期間

平成29年5月17日（水）～平成29年7月7日（金）※当日消印有効

7 対象事業

対象となる事業は、次のとおりで、自ら企画し新たに取り組む事業です。

- 地域福祉活動
〔地域住民の生きがいや健康づくりを目的とした福祉活動〕
- 地域文化活動
〔各地域に伝わる食や遊び、生活習慣や文化行事等を次代に引継ぐ伝承活動〕
- 世代間交流活動
〔子供等と交流することにより、地域が活性化することを目的とした活動〕
- 生涯学習活動
〔高齢者大学や生涯学習講座等の講座開設〕
- その他、本会が必要と認めた活動

8 助成額 1事業当たり 年間25万円を上限とします。

9 助成対象経費

事業に要する経費の一部を予算の範囲内で助成します。
助成に係る対象・対象外経費については、次のとおりです。

【参考：助成対象・対象外経費一覧】

区 分	項 目	対象の 可 否	備 考
【職員給与費】	・職員給与	×	・職員への給与
【諸謝金】	・講師謝金	○	・外部の講師・専門家等への謝金
	・事務局謝金	×	・グループ等（事務局）への謝礼
【旅 費】	・講師旅費	○	・外部の講師・専門家等への旅費（交通費実費）
	・事務局旅費		・事務局打合せ旅費（交通費実費）
【消耗品費】	・事務用品	○	・活動に必要な事務用品（単価1万円未満の物品） （封筒、用紙、文房具、プリンタインクなど）
【会議費】	・講師湯茶、昼食	○	・外部の講師・専門家等への湯茶・昼食
	・事務局湯茶、昼食	×	・事務局（会員等）における飲食代
【印刷製本費】	・印刷物等	○	・垂れ幕、横断幕、PRチラシ、写真現像代等 （※コピー代は「賃借料」）
【備品購入費】	・備品費	×	※ <u>単価1万円（税込）以上であり、1年以上使用する物品</u>
【通信運搬費】	・通信、運搬 経費	○	・切手、はがき、宅急便代など （※電話代は「その他」にて支出）
【手数料】	・振込手数料等	○	・振込手数料、賞状等筆耕料、クリーニング
【保険料】	・保険料	○	・参加者等の傷害保険料、ボランティア保険料
【賃借料】	・使用料等	○	・会場使用料 ・機材借上げ代（プロジェクター、パソコン等） ・コピー代 ・レンタカー代（※ガソリン代は除く）
【その他】	・その他経費	×	・電話代（固定電話・個人用携帯電話） ・ガソリン代（自家用車・レンタカー） ・研修会、イベント等の参加費・受講料 ・商品券、図書カードなどの金券 ・不動産取得にかかる経費

【参考：講師謝金等の支払基準額について】

講師謝金を支払う場合、次の謝金単価を参考としてください。

《講師の場合》

《助手（補助役）の場合》

講義時間	謝金単価
30分	5,000円
60分	10,000円
90分	15,000円

講義時間	謝金単価
30分	2,500円
60分	5,000円
90分	7,500円

10 支援期間

原則2年以内の立上げ支援とします。

11 選考について

応募のあった事業について、自主企画事業審議委員会において事業内容等を審査し助成を決定します。

■応募先・問合せ先

北海道社会福祉協議会 地域福祉部 地域福祉課[北海道長寿社会推進センター]

〒060-0002 札幌市中央区北2条西7丁目1番地 かでの2・7 2階

TEL 011-271-1574

FAX 011-271-3956(担当：鈴木)